

# REGULAMIN UCZNIOWSKI

II Liceum Ogólnokształcącego  
im. Cypriana Kamila Norwida  
w Jeleniej Górze

---

## I. Ogólne zasady przynależności do społeczności szkolnej.

### A) Uczeń ma obowiązek:

1. Przestrzegania prawa i regulaminu uczniowskiego.
2. Okazywania szacunku innym członkom społeczności szkolnej- dyrektorowi, nauczycielom, innym pracownikom szkoły oraz uczniom, poszanowania ich praw, poglądów, przekonań i godności osobistej.
3. Przestrzegania zarządzeń Dyrekcji, Rady Pedagogicznej, Rady Samorządu Uczniowskiego i innych organów władz szkoły.
4. Wykorzystania w pełni czasu przeznaczonego na naukę.
5. Dbania o honor i tradycje szkoły, godnego i kulturalnego zachowania się.
6. Dbania o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych członków społeczności szkolnej.
7. Dbania o czystość i schludny wygląd osobisty.
8. W miarę swoich możliwości uczeń powinien okazywać pomoc innym członkom społeczności szkolnej. (Np. pomoc w nauce uczniom słabszym.)
9. Wszyscy członkowie społeczności szkolnej powinni wzajemnie kontrolować, czy na terenie szkoły przestrzegane jest prawo i regulamin uczniowski. Naruszenie ich powinno zostać zgłoszone Dyrekcji, Radzie Samorządu Uczniowskiego i Radzie Pedagogicznej, a społeczność szkolna powinna podjąć wspólne i zdecydowane działania przeciwko takiemu postępowaniu.

### B) Uczeń ma prawo do:

1. Domagania się od innych członków społeczności szkolnej przestrzegania prawa oraz regulaminu uczniowskiego.
2. Domagania się poszanowania jego praw, poglądów, przekonań i godności osobistej.
3. Domagania się poszanowania jego prywatności. Znajomości, sympatie i układy rodzinne ucznia są przy tym jego osobistą sprawą i nie mogą być tematem publicznych uwag ani w żaden sposób wpływać na traktowanie ucznia przez innych członków społeczności szkolnej.
4. Odpoczynku w czasie do tego przeznaczonym.
5. Pomocy ze strony innych członków społeczności szkolnej, (patrz p. IA8 )
6. Nie zastosowania się do rozporządzeń dowolnych organów władz szkoły jeśli w jawny sposób łamią one prawo lub regulamin uczniowski oraz gdy naruszają one godność osobistą ucznia. W kwestiach spornych uczeń może

- zwrócić się o pomoc do Rady Samorządu Uczniowskiego lub wychowawcy.
7. Uczestnictwa w zebraniach Rady Samorządu Uczniowskiego lub Rady Szkoły.

## **II. Zasady sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów oraz oceniania uczniów.**

1. W ciągu roku szkolnego przewiduje się m.in. następujące formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów: praca klasowa, pytanie powtórzeniowe, pytanie bieżące, sprawdzian bieżący, zadania domowe.
2. Praca klasowa i pytanie powtórzeniowe obejmują większą partię materiału. Na lekcjach tych uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania. Lekcje takie muszą być zapowiedziane i wpisane do dziennika co najmniej tydzień przed ich przeprowadzeniem. W ciągu dnia może odbyć się tylko jedna taka lekcja, w ciągu tygodnia- najwyżej trzy. Powyższy zapis nie dotyczy klas maturalnych i klas, w których nauczanie języka obcego odbywa się w systemie pozaklasowym.
3. Pytanie bieżące i sprawdzian bieżący obejmują materiał maksymalnie trzech ostatnich lekcji. Są one równoznaczne.
4. Nową pracę klasową lub powtórzenie nauczyciel może przeprowadzić dopiero po ocenieniu i oddaniu wszystkich prac klasowych i sprawdzianów. Nauczyciel zobowiązany jest oddać sprawdzone prace klasowe i sprawdziany bieżące w terminie dwóch tygodni od dnia, w którym w/w się odbyły.
5. W przypadku naruszenia pkt. 2,3 lub 4 uczniowie mają prawo odmówić pisania pracy lub odpowiedzi. O wydarzeniu tym mogą poinformować Radę Samorządu Uczniowskiego lub wychowawcę.
6. W przypadku oceny niedostatecznej z pracy klasowej uczeń ma prawo do jej poprawy, jeżeli zdarza się to nie częściej niż dwa razy w semestrze. Formę i termin poprawy ustala nauczyciel, o czym powinien poinformować ucznia (w ciągu 2 tygodni od terminu oddania przez nauczyciela ocenionych prac). Nauczyciel, wedle własnego uznania, może zorganizować poprawę większej ilości prac niż dwie w semestrze.  
Uczeń złapany na korzystaniu z niedozwolonych form pomocy w trakcie pisania pracy klasowej uzyskuje ocenę niedostateczną bez możliwości poprawy.
- 6a. W przypadku nieobecności ucznia na pracy klasowej zobowiązany jest on do zaliczenia zaległego materiału w ciągu 2 tygodni liczonych od terminu pracy klasowej. Formę i termin sprawdzianu ustala nauczyciel. Niezgłoszenie się ucznia w ustalonym przez nauczyciela terminie skutkuje oceną niedostateczną.
- 6b. Uczeń nie ma prawa do poprawiania oceny niedostatecznej uzyskanej z pracy klasowej pisanej w drugim terminie.
7. Uczeń ma prawo odmówić pójścia do odpowiedzi podczas nagłego, nie zapowiedzianego wcześniej jednorazowego zastępstwa lub podczas

jednorazowego zastępstwa z nauczycielem nie uczącym w danej klasie.

8. Uczeń może bez podania przyczyny zgłosić na lekcji nieprzygotowanie, chyba że jest to lekcja powtórzeniowa albo praca klasowa lub temat lekcji został zapowiedziany tydzień wcześniej. Ilość dostępnych nieprzygotowań jest zależna od ilości godzin lekcyjnych danego przedmiotu w tygodniu i wynosi odpowiednio:
  - 1, 2 godz. tygodniowo - 1 nieprzygotowanie w semestrze,
  - 3 lub więcej godz. tygodniowo – 2 nieprzygotowania w semestrze.Zgłoszenie nieprzygotowania oznacza ogólną niezdolność ucznia do uczestnictwa w lekcji (nieznajomość materiału, brak zeszytu lub zadania domowego itp.)  
Prawo do zgłoszenia nieprzygotowania nie przysługuje uczniom klas trzecich z przedmiotów maturalnych (wg deklaracji złożonej u wicedyrektora szkoły do 30 września danego roku szkolnego).  
W przypadku dłuższej nieobecności ucznia (powyżej tygodnia), na prośbę ucznia nauczyciel ustala termin i formę zaliczenia zaległego materiału i może odstąpić od wstawienia nieprzygotowania.
9. Uczeń ma prawo do odpoczynku podczas dłuższych przerw w nauce (np. przerw świątecznych). Na ich czas nie można zadawać prac domowych. Czas ich trwania nie powinien być również wliczany do tygodniowego wyprzedzenia w zapowiedzi prac klasowych i lekcji powtórzeniowych. (patrz pkt. II.2)
10. Oprócz dróg oceniania ucznia wymienionych w pkt. II uczeń może otrzymać ocenę za aktywność na lekcji, przygotowanie referatu, udział w olimpiadach i konkursach wiedzy, pracę nie związaną bezpośrednio z programem a nawiązującą do danego przedmiotu itp. Zachowanie ucznia i jego nieusprawiedliwiona nieobecność na lekcji powinny znaleźć odzworowanie w ocenie z zachowania a nie z danego przedmiotu.
11. Uczeń ma prawo znać swoje oceny. Nauczyciel powinien osobiście poinformować ucznia o każdej nowo postawionej ocenie. Na prośbę ucznia nauczyciel powinien podać mu wszystkie jego oceny oraz ilość zgłoszonych nieprzygotowań.
12. Jeżeli uczeń nie zgadza się z oceną, może to zgłosić Radzie Samorządu Uczniowskiego lub wychowawcy.
13. Uczeń ma prawo do wglądu we wszystkie ocenione przez nauczyciela własne prace klasowe, sprawdziany czy zadania domowe.
14. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej za semestr I uczeń zobowiązany jest do opanowania materiału zaległego, do końca marca danego roku szkolnego. Termin i formę zaliczenia ustala nauczyciel i informuje ucznia.

### **III. Rodzaje kar i nagród oraz sposoby ich przyznawania.**

#### **A) Nagrody**

1. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:
  - podwyższoną ocenę ze sprawowania,
  - pochwałę udzieloną na forum szkoły,
  - list pochwalny,
  - nagrodę książkową
2. Nagrody przyznaje się na wniosek wychowawcy, nauczyciela przedmiotowego, dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Samorządu Uczniowskiego i innych organów władz szkoły lub organizacji społecznych.

#### **B) Kary**

1. Uczeń może otrzymać karę wyszczególnioną w Statucie Szkoły.
2. Uczeń może otrzymać karę wyłącznie za nieprzestrzeganie prawa lub regulaminu uczniowskiego.
3. Wniosek o przyznanie kary mogą złożyć osoby i organy wyszczególnione w pkt. IIIA3.
4. Uczeń ma prawo odwołać się od decyzji o wymierzeniu kary do Dyrekcji szkoły. O pośrednictwo w tej sprawie uczeń może poprosić Radę Samorządu Uczniowskiego lub wychowawcę.

### **IV. Zasady korzystania z pomieszczeń i mienia szkoły, korzystania z pomocy socjalnej oraz organizacji i uczestnictwa w pozaprogramowych działaniach na terenie szkoły.**

#### **A) Uczeń ma prawo do:**

1. Korzystania z pomieszczeń szkolnych i ich wyposażenia w czasie określonym osobno dla każdego z tych pomieszczeń.
2. Korzystania ze szkolnego gabinetu lekarskiego oraz porad pedagoga szkolnego.
3. Korzystania ze stypendiów i zasiłków na podstawie odrębnych przepisów.
4. Korzystania z środków Komitetu Rodzicielskiego na zasadach określonych osobnymi przepisami.
5. Dobrowolnej organizacji zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych, samorządnościowych lub rozrywkowych za wiedzą i zgodą Dyrekcji.
6. Dobrowolnej organizacji i przeprowadzania czynów społecznych za wiedzą i zgodą Dyrekcji.
7. Dobrowolnego uczestnictwa w akcjach przewidzianych pkt. 5 i 6. Udział w udokumentowanych, pozaszkolnych akcjach będzie honorowany na równi z działalnością szkolną.
8. Dobrowolnej przynależności do organizacji społecznych i kół zainteresowań

w szkole.

9. Informacji na temat organizowanych w szkole akcji oraz istniejących organizacji i kół zainteresowań. Dyrektor szkoły powinien umieć wskazać osoby mogące takich informacji udzielić.

### **B) Uczeń ma obowiązek:**

1. Przestrzegania regulaminów korzystania z pomieszczeń szkolnych oraz sprzętu szkolnego.
2. Szanowania mienia własnego, cudzego i społecznego. Uczeń odpowiada za używany sprzęt szkolny opłacając równowartość zniszczonego mienia lub dokonując jego naprawy.
3. Dbania o czystość i porządek na terenie szkoły.
4. Zwalczenia przejawów wandalizmu, (patrz pkt, IA9)

### **V. Zasady prowadzenia dyskusji i rozstrzygania sporów na terenie szkoły.**

1. Uczeń ma prawo do przedstawiania wszystkim członkom społeczności szkolnej swoich uwag i otrzymywania na swoje pytania umotywowanych odpowiedzi. Żaden członek społeczności szkolnej nie może ignorować uwag ucznia. W razie, gdyby nauczyciel uznał, że polemika z uczniem przeszkadza mu w prowadzeniu lekcji, powinien omówić problem z uczniem w czasie wolnym od nauki, np. podczas przerwy lekcyjnej.
2. Za wygłoszone jawnie na zebraniach oraz w rozmowach z innymi członkami społeczności szkolnej własne umotywowane zdanie uczeń nie może być pociągany do jakiegokolwiek odpowiedzialności lub szykanowany.
3. O pośrednictwo w sporach z jakimikolwiek członkami społeczności szkolnej uczeń może poprosić Radę Samorządu Uczniowskiego lub wychowawcę. Może też osobiście wystąpić do Dyrekcji.
4. Sytuacje, których rozwiązanie przewiduje regulamin uczniowski lub inny zbiór przepisów regulujących życie w szkole, rozstrzyga Dyrekcja.
5. W przypadku sporu nie uwzględnionego przez żaden ze zbiorów przepisów konflikt osądza jest przez Zespół Wychowawczy. Na wniosek dwóch dowolnych członków Rady Szkoły konflikt rozsądza jest przez Radę Szkoły.
6. Sytuacje kontrowersyjne, które nie są precyzyjnie ujęte przez żaden ze zbiorów przepisów rozsądza są na zasadach jak w pkt. 5.
7. Każda wymiana zdań powinna odbywać się z zachowaniem zasad dyskusji i oszanowaniem strony przeciwnej.

### **VI. Samorząd Uczniowski i Rada Samorządu Uczniowskiego**

1. Wszyscy uczniowie szkoły tworzą razem Samorząd Uczniowski.
2. Uczniowie posiadają w szkole swój organ przedstawicielski- Radę Samorządu Uczniowskiego.

3. Organizację R.S.U., sposób jej powoływania i zakres działania określa Statut Samo-rządu Uczniowskiego.
4. R. S.U. ma prawo do udziału w posiedzeniach Rady Pedagogicznej z głosem doradczym oraz powinna być wcześniej informowana o podejmowanych przez Dyрекcję decyzjach dotyczących uczniów.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2011r.

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną  
ZSO Nr 2 w Jeleniej Górze  
w dniu 29 sierpnia 2011r.